



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

PREÂMBULO:

Órgão Interessado:	SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
Processo:	EDITAL 097/2018 - PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
Regime Legal:	Lei Federal 10.520/2002, Lei Federal 8.666/1993 e suas alterações, Lei Complementar Federal 123/2006 e alterações, Lei Federal 147/2014, Decretos Federais 3.555/2000, 5.450/2005 e 7.892/2013; os Decretos Municipais 3.599/2012 e 4.936/2018 e este edital.
Tipo Licitação:	PREGÃO ELETRÔNICO – MENOR PREÇO DO ITEM
Exame do Edital:	CENTRAL DE COMPRAS – Rua Cel. Alfredo Born, 202, Centro, São Lourenço do Sul/RS, CEP 96.170-000, das 8h30min até as 14h, de segunda a sexta feira.
Retirada do Edital e Local da Sessão:	www.portaldecompraspublicas.com.br
Data da Sessão:	11 de dezembro de 2018
Hora da Sessão:	09h30min (horário de Brasília/DF)
Recebimento de propostas:	Início: 22/11/2018 às 09h30min Término: 11/12/2018 às 09h25min
Limite para Impugnação:	07/11/2018 às 09h30min (horário de Brasília-DF)
Informações:	Fone: (53) 3251-9563 E-mail: licitacao@saolourencodosul.rs.gov.br

São Lourenço do Sul/RS, 22 de novembro de 2018.

Helena Moreira Peske
Pregoeira
Decreto 4.936/2018

EXAME DO EDITAL

Este edital foi devidamente examinado e aprovado por esta PGM – Procuradoria Geral do Município

Em: ____/____/____.

Procurador Jurídico

CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Rua Cel. Alfredo Born, 202, Centro, São Lourenço do Sul, CEP 96.170-000
Telefone: 53 32519563 - E-mail: licitacao@saolourencodosul.rs.gov.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO
EDITAL 097/2018
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE**

O Município de SÃO LOURENÇO DO SUL, pessoa jurídica de direito público, CNPJ 87.893.111/0001-52, com sede na Avenida Alfredo Born, 202, Centro, São Lourenço do Sul/RS, CEP 96.170-000, torna público para conhecimento dos interessados que, por intermédio da Secretaria municipal da Fazenda - Central de Compras, mediante a Pregoeira e Equipe de Apoio, que estará realizando o **PREGÃO ELETRÔNICO 097/2018**, do tipo **MENOR PREÇO DO ITEM**, através do site www.portaldecompraspublicas.com.br, com a finalidade de selecionar propostas para **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE**, cujas especificações detalhadas constam do documento **ANEXO I** que integra este Edital.

Regem o presente procedimento licitatório, a Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, a Lei Federal 10.520/2002, os Decretos Federais 3.555/2000, 5.450/2005 e 7.892/2013; os Decretos Municipais 3.599/2012 e 4.936/2018, este edital e demais determinações legais aplicáveis e pertinentes.

Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que venha impedir a realização deste certame na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

✓ **Recebimento das Propostas:**

- **Início:** 09h30min do dia 22/11/2018
- **Término:** às 09h25min do dia 11/12/2018

✓ **Sessão Pública de Disputa de Preços:**

- **Início:** 09h30min do dia 11/12/2018
- **Local:** site: www.portaldecompraspublicas.com.br

✓ **Referência de tempo:** todas as referências de tempo serão regidas pelo horário oficial de Brasília/DF.

1. DO OBJETO:

A presente Licitação tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE Exclusivo às Beneficiárias da Lei Complementar 123/2006 nos termos do art. 48, inciso I, alterado pela Lei complementar 147/2014**, para atender necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Especial de Gabinete e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação, conforme discriminados no **ANEXO I**.

1.1. As despesas decorrentes do presente edital correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

- Secretaria Especial de Gabinete: 6704
- Secretaria Municipal de Saúde: 6008, 6700, 6656, 6699, 6698, 6701, 6007, 6012.
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação: 6374 e 6750.

2. REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO:

2.1. Para participar do pregão, o licitante deverá estar credenciado no Sistema "PREGÃO ELETRÔNICO" através do site www.portaldecompraspublicas.com.br.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

2.1.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico;

2.1.2. O credenciamento do licitante, junto ao provedor do sistema implicará a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico;

2.1.3. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de São Lourenço do Sul, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO ELETRÔNICO:

3.1. Poderão participar do presente pregão eletrônico, exclusivamente as empresas **Beneficiárias da Lei Complementar 123/2006 nos termos do art. 48 inciso I, alterado pela Lei complementar 147/2014** que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos e, estiver devidamente cadastrado junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do [site www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br);

3.1.1. Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório;

3.1.2 A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas neste edital;

3.2. Não poderá participar desta licitação a empresa que:

3.2.1. Estiver impedida ou temporariamente suspensa de participar em licitação ou contratar com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, salvo se comprovar a sua reabilitação;

3.2.2. Incidir no estipulado no art. 9º da Lei 8.666/93;

3.2.3. Que se encontre em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução, liquidação;

3.2.5. Que estejam reunidas em consórcio e/ou seja, controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, quaisquer que seja sua forma de constituição;

3.2.6. Estrangeiras que não funcionem no País;

3.2.7. Incorrer em outros impedimentos previstos em lei.

3.3. A retirada do Edital poderá ser efetuada através dos sites www.portaldecompraspublicas.com.br e/ou www.saolourencodosul.rs.gov.br ou ainda, diretamente na Central de Compras na Prefeitura Municipal de São Lourenço do Sul, sito à Avenida Cel. Alfredo Born, 202, Centro, neste Município.

3.4. A participação no pregão dar-se-á por meio da digitação da senha relativa ao licitante e subsequente encaminhamento de proposta de preço nas datas e horários previstos neste edital, exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

4. DO ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS:

4.1. A efetiva participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de encaminhamento da proposta de preços, contendo marca do produto, especificações detalhadas, valor unitário (até duas casas decimais) e valor total, por lote e demais informações necessárias, até o horário pré-estabelecido neste Edital;

4.1.1. A proposta, contendo os preços, deverá ser elaborada e enviada em formulário específico, até a data e hora marcadas **exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico**;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

4.1.2. As especificações deverão atender na íntegra as exigências mínimas deste Edital contidas no **ANEXO I**;

4.2. O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública;

4.3. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão;

4.4. Os itens de propostas que eventualmente contemplem produtos que não correspondam às especificações contidas no **ANEXO I** deste Edital, não serão considerados válidos;

4.5. No exame das propostas serão considerados obrigatoriamente:

4.5.1. Preço unitário e total para o **ITEM** em moeda corrente nacional, expressa em algarismos, com no **máximo duas casas decimais após a vírgula**, em conformidade com a Lei 9.069/95 e suas alterações;

4.5.2. Inclusão de todas as despesas que influenciem nos custos, tais como: despesas com transporte, seguros, fretes, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para-fiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, encargos sociais, comerciais ou de qualquer natureza, e todos os ônus diretos;

4.5.3. Prazo de validade da proposta de no **mínimo 60 (sessenta) dias**, a contar da data da sessão deste pregão eletrônico.

4.5.4. O prazo para entrega, conforme disposto neste edital, estará sujeito a alterações a depender da necessidade da Administração;

4.6. Poderão ser admitidos, pela pregoeira, erros de natureza formal, desde que não comprometam o interesse público e da Administração;

4.7. No caso de não aceitação a proposta será desclassificada e serão contatados os fornecedores que apresentaram as demais propostas, na ordem de classificação.

4.8. No momento da elaboração e envio da proposta o licitante deverá encaminhar por meio do sistema eletrônico as seguintes declarações:

4.8.1 Declaração firmada por seu representante legal sob as penas da Lei, de que é beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, conforme **ANEXO IV**;

4.8.2 Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação **ANEXO III**.

4.8.3 As declarações mencionadas nos subitens anteriores **serão visualizadas pela pregoeira na fase de habilitação**, quando serão impressas e anexadas aos autos do processo.

5. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS:

5.1 A pregoeira via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta para o **ITEM**.

5.2 Durante a sessão pública, a comunicação entre a pregoeira e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, via "Chat", em campo próprio do sistema eletrônico. Não será aceito nenhum outro tipo de contato, como meio telefônico ou e-mail;

5.3 Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão;

5.4 A pregoeira verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

5.5 Somente os licitantes com propostas classificadas participarão da fase de lances.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

6. FORMULAÇÃO DE LANCES:

6.1. Tendo início à sessão pública da etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor;

6.2. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo **VALOR DO ITEM**, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos;

6.3. Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema;

6.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico;

6.5. Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, sendo vedada identificação do seu detentor;

6.6. A etapa de lances da sessão pública será encerrada no mesmo dia, mediante aviso pelo sistema;

6.7. No caso de desconexão com a Pregoeira no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retornando a Pregoeira, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados;

6.7.1. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa aos participantes;

6.8. Após o fechamento da etapa de lances a Pregoeira poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contrapropostas diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação;

6.9. Depois do comunicado da pregoeira, o licitante detentor da melhor oferta deverá encaminhar por meio eletrônico (anexar em campo próprio no portal de compras públicas) a documentação exigida para habilitação, para julgamento da habilitação, com posterior encaminhamento dos originais ou cópias autenticada no prazo máximo de até 03 (três) dias úteis. Os documentos emitidos por meio eletrônico (via Internet) poderão ser verificados pela Administração quanto a sua autenticidade;

6.9.1. Por decisão da pregoeira, esse prazo poderá ser prorrogado.

6.9.2. Deverá ser apresentada toda a documentação solicitada mesmo com restrição para obter os benefícios das Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, e suas alterações.

6.9.3. Havendo alguma restrição na documentação, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis a partir da declaração do proponente vencedor, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação.

6.9.4. A não regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º do Artigo 43 da Lei Complementar 123/06 e suas alterações, implicará decadência do direito à contratação, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

7. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

7.1. O critério de julgamento das propostas será o de **MENOR PREÇO DO ITEM** que atenda as condições definidas neste Edital e seus Anexos.

7.2. Depois da análise da proposta e documentação, a pregoeira anunciará o licitante vencedor;

7.3. Na hipótese da proposta ou lance de menor valor não ser aceito ou, se o licitante vencedor desatender qualquer das exigências habilitatórias, a pregoeira examinará a proposta ou lance subsequente verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

segundo o critério do menor preço e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital;

7.4. Entendendo conveniente, a Administração, poderá a qualquer tempo, solicitar testes e/ou análises de produto entregue, junto a entidades tecnicamente habilitadas para tal procedimento, cujas despesas correrão por conta do licitante;

7.4.1. O licitante que não atender ao disposto no item anterior, em prazo estabelecido pelo pregoeiro, estará sujeito à desclassificação do **ITEM** proposto.

8. DA DOCUMENTAÇÃO:

8.1. Documentos Relativos à Habilitação Jurídica:

8.1.1. Registro comercial, no caso de Empresa Individual;

8.1.2. Ato constitutivo, estatuto social publicado de acordo com a Lei Federal No 6.404/76 ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

8.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

8.1.4. Decreto de autorização, no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedida pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

8.1.5. Declaração de atendimento à norma do Inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, com redação dada pela emenda constitucional nº 20/98, e que não foi declarado inidôneo para contratar com a administração pública, conforme **ANEXO II**;

8.2. Documentos relativos à Regularidade Fiscal:

8.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

8.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual – CGC/TE ou Municipal se houver relativo ao domicílio sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.2.3. Prova de quitação com a com a Fazenda Federal deverá ser feita através da Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;

8.2.4. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

8.2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

8.2.6. Certidão negativa que comprove a regularidade fiscal com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - **FGTS**.

8.2.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

8.3. Qualificação econômica financeira:

8.3.1. Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo Distribuidor do Foro da sede da pessoa jurídica, com data não superior a 90 (noventa) dias antes da data prevista para apresentação dos documentos.

8.3.2. Declaração firmada por seu representante legal de que a empresa está enquadrada como microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), conforme **ANEXO IV**.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

8.4. Demais exigências e condições:

8.4.1. Sob pena de inabilitação, o licitante deverá apresentar os documentos exigidos em original, cópia autenticada ou cópia não autenticada, que deverá estar acompanhada dos respectivos originais para autenticação por servidor do Município de São Lourenço do Sul, ou por publicação em órgão da imprensa oficial; não serão aceitos documentos em forma de reprodução pro fac-símile (fax), bem como apresentação de protocolo em substituição a documento solicitado;

8.4.2. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

a) em nome do licitante, com número do CNPJ e respectivo endereço respectivo;

b) em nome da sede (matriz), se o licitante for sede da empresa;

c) em nome da filial, se o licitante for filial da empresa, salvo aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente forem emitidos somente em nome da sede;

8.4.3. Os documentos exigidos para habilitação deverão ser datados dos últimos 180 (cento e oitenta) dias da data prevista para a abertura dos envelopes, quando não tiver prazo estabelecido pelo órgão competente expedidor ou por outra norma legal;

8.4.4. A documentação, na fase pertinente, será rubricada pela pregoeira e pela Equipe de Apoio e depois de examinada será anexada ao processo desta licitação, sendo inabilitados aqueles proponentes cuja documentação apresente irregularidades.

8.4.5. A documentação exigida para atender ao disposto nos itens n° 8.1, 8.2, 8.3 e 8.4. Exceto as declarações, poderá ser substituída, conforme disposto no parágrafo 3° do art. 32 da Lei n° 8.666/93, por Certificado de Registro Cadastral.

8.4.6. A falta de quaisquer dos documentos ou o descumprimento das exigências previstas nos subitens anteriores implicará a **INABILITAÇÃO** do licitante;

8.4.7. Havendo superveniência e/ou fato impeditivo, fica o licitante obrigado a declará-lo, sob as penalidades legais cabíveis;

8.4.8. A apresentação da proposta por parte do licitante significa o pleno conhecimento e sua integral concordância com as cláusulas deste edital;

8.4.9. Deverá ser informado em documento dados do representante legal como nome, endereço, telefone, e-mail, conforme sugestão no ANEXO V.

8.4.10. Os documentos exigidos para habilitação serão encaminhados a Pregoeira no prazo de até 03 (três) dias úteis após a Sessão, na forma descrita no item 6.9 para:

MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL

CENTRAL DE COMPRAS

PREGÃO ELETRÔNICO 000/2018

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA

CNPJ DA EMPRESA

Endereço/Telefone/Email/Contato

8.5.10. A critério da pregoeira, esse prazo poderá ser prorrogado.

9. DA HABILITAÇÃO:

Serão considerados habilitados os licitantes que apresentarem a documentação do item 8, de acordo com o solicitado, devidamente atualizada.

10. DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO:

10.1. As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, exclusivamente por meio de formulário eletrônico;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

10.1.1. Caberá a pregoeira decidir sobre a petição no prazo de 48 (quarenta e oito) horas;

10.2. Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

10.3. O acompanhamento dos resultados, recursos e atos pertinentes a este edital poderão ser consultados no endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br que será atualizado a cada nova etapa do pregão.

11. RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Caberá recurso nos casos previstos na Lei Federal 10.520/02, devendo o licitante **manifestar motivadamente** sua intenção de interpor recurso, através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, descrevendo sinteticamente suas razões, depois do término da sessão de lances, no prazo de até 10 minutos;

11.1.1. A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pela pregoeira;

11.2. O licitante disporá do prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões do recurso, juntando memoriais, por meio de formulário específico do sistema, que serão disponibilizados a todos os participantes, ficando os demais, desde logo intimados para apresentar contra razões, depois de decorrido o prazo do recorrente, em igual número de dias (3);

11.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, dentro do período previsto, importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pela pregoeira ao vencedor;

11.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

11.5. Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os encaminhados por e-mail, correios ou entregues pessoalmente;

11.6. Decairá do direito de impugnar perante a Administração, os termos desta licitação, aquele que os aceitando sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que possam causar vício e este procedimento, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

12. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

12.1. A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pela pregoeira sempre que não houver recurso;

12.2. A adjudicação do objeto somente será feita mediante apresentação dos documentos da empresa, na forma que são exigidos na habilitação;

12.3. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pela pregoeira, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

13. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

13.1. Após a homologação da licitação a Central de Compras encaminhará a “Autorização de Compras” ao licitante vencedor que deverá, **a partir do recebimento da mesma, efetuar a entrega dos produtos em até 10 (dez) dias nos casos dos itens 11 a 17**, condicionador de ar, armário multiuso, espelho, armário de escritório, aparador de grama, armário de cozinha e tapete; **e em até 20 (vinte) dias no caso dos demais itens; Sendo a entrega nos seguintes locais:** No almoxarifado da Prefeitura de São Lourenço do Sul, sito à Rua Cel. Alfredo Born, 145, exceto o item 26, cadeira odontológica, que deve ser entregue na Unidade Básica de Saúde contemplada, a ser informada posteriormente.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

13.2. A empresa vencedora deverá entregar os produtos, devidamente montados, quando for o caso.

13.3. Os objetos deste Edital serão considerados entregues mediante atesto da Comissão de Recebimento designada pelo Senhor Prefeito Municipal quanto à fiel observância das especificações do Edital e seus Anexos.

13.4. A empresa vencedora deverá comunicar ao almoxarifado, telefone (53) 3251-9523, com antecedência mínima de 24 horas, o horário de despacho das mercadorias, com vistas à entrega das mesmas.

13.5. A Comissão de Recebimento receberá provisoriamente, com base no art. 73 da lei 8.666/93.

13.6. Os produtos a serem entregues deverão ser de primeira qualidade conforme a descrição no Anexo I deste edital e adequadamente acondicionados, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

13.7. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

13.8. Havendo rejeição dos bens pela comissão de recebimento, na hipótese de estarem em desacordo com as especificações e condições em que foram licitados, o(s) licitante(s) vencedor (es) deverá (ão) retirá-los, do lugar onde se encontram armazenados, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas da comunicação para assim proceder, sob pena de multa moratória correspondente a 0,5% sobre o preço dos bens rejeitados, por dia de armazenamento excedente - facultado ao Município devolver os bens ao local de origem mediante remessa com frete a pagar, para cuja providência desde já expressamente autorizada.

13.9. A contratada deverá substituir ou regularizar, no prazo de 05 (cinco) dias úteis e sem ônus para a municipalidade os produtos devolvidos em razão de divergências entre o material entregue e as especificações solicitadas.

13.10. A contratada deverá cumprir fielmente os compromissos avençados, de forma que os equipamentos sejam entregues com espero e perfeição e solucionar os problemas que porventura venham a surgir relacionados particularmente com os bens entregues.

13.11. A contratada deverá responsabilizar-se por todo ônus relativo ao fornecimento dos materiais, inclusive frete, seguro, cargas e descargas desde a origem até sua entrega no local de destino.

13.12. A contratada deverá oferecer assistência técnica durante o período de garantia que consta na especificação dos itens, sem ônus ao município.

14. DO PAGAMENTO

14.1. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias contados da data da efetiva entrega, devidamente comprovada pelo aceite da Nota Fiscal pelo responsável do recebimento do objeto no Município.

14.3. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

14.4. O CNPJ da Contratada constante da Nota Fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório salvo disposições contidas na IN n° 006/2004 da DRCI/GSCI (crimes de internet).

14.5. A contratada deverá fornecer os dados bancários (banco, agência, conta corrente) para depósitos referentes aos pagamentos, conforme exigência do SIAFEM (Sistema Integrado de Administração Financeira dos Estados e Município).

14.6. Nenhum pagamento será efetuado ao proponente vencedor enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços e/ou correção monetária.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

15. DAS PENALIDADES E DA RESCISÃO:

15.1. Das Penalidades e das Multas:

Pelo inadimplemento das obrigações seja na condição de participante do pregão ou de contratante, o licitante, conforme a infração estará sujeitas às seguintes penalidades:

a) Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar), deixar de apresentar a documentação exigida no certame, manter comportamento inadequado durante o pregão: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 180 (cento e oitenta) dias;

b) Apresentar documentação falsa, cometer fraude fiscal, falhar ou fraudar os serviços: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

c) Pequenas irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

d) Atraso injustificado na entrega do produto, até o limite de 05 (cinco) dias, multa diária de 0,5% sobre o valor do contrato;

e) Atraso injustificado na entrega do produto, até o limite de 10 (dez) dias, será considerado inexecução parcial: multa de 10% sobre o valor do contrato;

f) Atraso injustificado na entrega do produto, até o limite de 30 (trinta) dias, será considerado inexecução total: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos e multa de 20% sobre o valor do contrato;

Parágrafo único: As aplicações previstas nas alíneas “b” e “f” serão encaminhadas aos respectivos órgãos competentes.

15.2. As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

16. OUTRAS DISPOSIÇÕES

16.1. É facultado ao (a) Pregoeiro (a), auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, as diligências necessárias para esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada inclusão posterior de documentos ou informações que deveriam constar originalmente das propostas;

16.2. A critério da Administração, o objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões de acordo com o artigo 65, § 1º, da Lei 8.666/93;

16.3. Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificações ou substituições das propostas ou quaisquer outros documentos;

16.4. Os casos omissos, bem como as dúvidas suscitadas, serão resolvidos pela pregoeira, auxiliada pela equipe de apoio;

16.5. A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições de fornecimento, seja para 01 (um) ou vários itens que compõem o objeto deste Pregão, sujeitando-se o licitante às sanções previstas nos artigos 86 a 88, da Lei Federal 8.666/93;

16.5.1. O licitante, que motivadamente, queira retirar ou desistir da proposta ou lance postado para qualquer **ITEM**, somente poderá fazê-lo antes do encerramento do item pelo sistema. O cancelamento ou desistência posterior implica na aplicação das sanções previstas neste Edital.

16.6. Maiores informações serão prestadas aos interessados no horário das 8h00min às 14h00min, na Sede da Prefeitura Municipal de São Lourenço do Sul - Central de Compras, Rua Cel. Alfredo Born, 202, Centro, na cidade de São Lourenço do Sul/RS, pelo telefone (53) 3251-9563, e e-mail: licitacao@saolourencodosul.rs.gov.br ou através do site: www.saolourencodosul.rs.gov.br

16.7. Os casos omissos serão resolvidos pelo (a) Pregoeiro (a), que decidirá com base na legislação em vigor;

16.8. O CONTRATANTE não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade do LICITANTE CONTRATADO para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

16.9. Serão devidamente publicados e divulgados todos os atos pertinentes a esta licitação, que sejam passíveis de divulgação tais como: comunicações, consultas e respostas aos interessados bem como nome(s) do(s) vencedor (es) da licitação. Publicar-se-á nos sites www.saolourencodosul.rs.gov.br e www.portaldecompraspublicas.com.br a homologação da presente licitação.

17. DOS ANEXOS

Fazem parte deste Edital de Licitação, como anexos:

- **Anexo I** - Modelo de Proposta, descrição dos itens e valor de referência;
- **Anexo II** - Declaração de Idoneidade e Não Utilização de Trabalho de Menor;
- **Anexo III** - Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação;
- **Anexo IV** - Modelo de declaração de enquadramento;
- **Anexo V** - Termo de credenciamento;

São Lourenço do Sul/RS, 22 de novembro de 2018.

Helena Moreira Peske
Pregoeira
Decreto 4.936/2018



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

ANEXO I

(Este documento é parte integrante do Edital 097/2018, Pregão Eletrônico).

EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE						
Item	Quant	Unid	Descrição do item	Marca	Vlr Unit	Vlr Total
1	04	un	Armário em aço - 02 portas, 04 prateleiras, com chave, dimensões aproximadas: altura de 180 a 210 cm x largura de 70 a 110 cm , profundidade aproximada : 0,40m , com 04 prateleiras reguláveis a cada 10 cm (capacidade aproximada mínima da prateleira) 40kg, em aço , cor cinza , pintura eletrostática a pó.Garantia de no mínimo 12 (doze) meses.		R\$ 636,81	R\$ 2.547,24
2	08	un	Cadeira fixa para escritório - cor preta, com assento com encosto em polipropileno e estrutura tubular em aço carbono, sem apoio de braços, com medidas de assento e encosto aproximadas entre 5mm e 15mm de espessura. Com largura e profundidade do assento e do encosto aproximadas entre 45cm e 55cm e altura do encosto entre 28cm e 32cm, altura total cadeira entre 80cm e 82cm. Assento e encosto com furação para melhor ventilação, não possui rodízios e nem regulagem de altura, equipamento já deverá ser entregue montado. Garantia de no mínimo 12 (doze) meses.		R\$ 93,26	R\$ 746,08
3	02	un	Mesa para refeitório para adulto – 06 lugares tampo em MD/Fórmica, com borda em PVC com aproximadamente 30mm de espessura, revestido com laminado de alta resistência com acabamento da borda da mesa em fita de PVC - 30 X4 mm de espessura – Assentos: medindo aproximadas 0,30cm x 0,30 cm em MDF 15 mm de espessura, borda em perfil de PVC – Encosto: produzido em MDF com aproximadamente 15mm de espessura, com acabamento das bordas em perfil de PVC - Estrutura : montada para bancos fixos em tubo de aço carbono regular, medidas aproximada 50 x 30 x mm com 1,20mm de parede, pintura epóxi pó texturizada por processos eletrostático, equipamento deverá ser entregue montado.Garantia 12(doze) meses ou com Manual de instruções em Português.		R\$ 699,33	R\$ 1.398,66
4	02	un	Geladeira/Refrigerador - capacidade 250 a 299l Litros – 220V cor branca, gavetão de legumes transparente; gaveta de frios e carnes; botão de degelo seco; gás C - PENTANO: não agride a camada de ozônio; lâmpada 15 watts, para iluminação interna ; pés reguláveis; espaço da porta mais organizado: porta ovos , 02 prateleiras com separador que comportam garrafas de até 2,5 litros; prateleira do refrigerador : 02 a 03		R\$ 1.182,00	R\$ 2.364,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICIPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

			prateleiras aramadas; maior espaço e melhor organização para os congelados; (PROCEL A).Manual em Português. Garantia mínima 12(doze) meses.			
5	01	un	Freezer - horizontal 200 litros - 01 porta cor: branca (PROCEL A), sistema dupla função: pode operar na função freezer e refrigerador; puxador externo; controle de temperatura ajustável no frontal; sistema de refrigeração por compressor; gás refrigerante r 600ª; rodízios para deslocamento (04 rodas) , dreno de gelo frontal , degelo manual; com interior feito em liga metálica anti-corrosiva , volume interno 200 litros; chave de segurança ; 200 w; especificações técnicas: tensão 127. Corrente (a): 2,15, consumo : 32,1. Peso aproximado: 37,87 kg; aparelho fechado aproximado: 84,5cm x 90,5cm x 54,5 cm, aparelho aberto aproximado: 140cm x 90,5cm x 54,5cm. Manual em Português Garantia de no mínimo 12 meses.	R\$ 1.551,36	R\$ 1.551,36	
6	01	un	Fogão 06 bocas á gás - acendimento automático 220V, acabamento cor inox, A x L x P (aproximadas) : 96cm x 74,6 cm x 63,5cm ; forno autolimpante , com duas grades deslizantes ; luz no forno; 02 queimadores grandes e 04 médios , trempe dos queimadores individual, tampo de vidro temperado. Manual em Português. Garantia mínima 12 (doze) meses.	R\$ 1.268,33	R\$ 1.268,33	
7	01	un	Forno de Microondas 30 litros - display digital , cor branca, ajustar relógios, teclas pré programadas com receitas, 10 níveis de potência, luz interna, teclas rápidas de tempo, display digital; tecla parar/cancelar, descongelamento; 220V, classificação (PROCEL A).Garantia mínima de 12 (doze) meses.Manual em Português.	R\$ 484,00	R\$ 484,00	
8	03	un	Ventilador Oscilante de parede 4 pás - 50 cm; cor preto; 220 V; potência aproximada: 170w; rotação máxima: 1.430 rpm; hélice: 04 pás (polipropileno natural); área aproximada de ventilação: 40m²; vazão: 230m³/mm; controle de velocidade : rotativo.Manual de instrução em Português.Garantia mínima12(doze) meses.	R\$ 217,63	R\$ 652,89	
9	03	un	Aparelho de som – Reproduz Mp3 /Wma, entrada USB, cor: opcional; reprodução CD/MP3; entrada auxiliar de áudio estéreo, display digital, rádio FM estéreo e memória programável (armazena até 30 estações de rádio) antena FM; controle -volume :rotativo (analógico), funções repat(modos Standby); sistema do som estéreo; número de alto falantes integrados: 02; 220 V e a bateria tipo : tamanho C (LR14); número de pilhas 06 unidades; cabo de alimentação. Manual em	R\$ 306,00	R\$ 918,00	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

			Português. Garantia mínima 12 (doze) meses.			
10	01	un	Aparelho de DVD player - (com controle remoto, incluindo 02 pilhas e cabos AV e HDMI), compatíveis com as mídias DVD vídeo e CD, compatível com formatos (reprodução)MP3, AVI, MP4, JPEG, DIVX, VCD. Entrada USB. Saídas: HDMI, VÍDEO COMPONENTE, VÍDEO COMPOSTO, COAXIAL DIGITAL, ÁUDIO ANALÓGICO, 220 V. Manual em Português – Garantia mínima 12(doze) meses.		R\$ 136,51	R\$ 136,51
11	02	un	Condicionador de ar tipo Split - incluindo condensador e evaporador tipo Hiwall, capacidade de refrigeração de 30.000 Btus/h, modelo em linha de fabricação, fornecido em embalagem lacrada com as seguintes características mínimas: a) Função “timer on/off”, swing e sleep; b) Ciclo quente/frio; c) 03 velocidades de ventilação; d) Controle remoto sem fio; e) Baixo nível de ruído; f) Filtro de ar removível e lavável; g) Consumo de energia classe A, h) Frequência 60hz; i) Tensão 220V; j) Manual de instrução em português; l) Garantia mínima de 12(doze) meses, contados da entrega. Certificação de etiquetagem compulsória, conforme INMETRO NBR 12010,IEC 60335-1 e IEC 60335-2-40 (PROCEL “A”). Manual em Português.		R\$ 3.361,00	R\$ 6.722,00
12	04	un	Armário Multiuso (sapateira) com medidas aproximadas de 52 cm de largura, 1,83 m de altura e 35 cm de profundidade em MDP 12 mm, com duas portas e quatro prateleiras, na cor branca, com puxadores na cor prata em plástico ABS.		R\$ 129,30	R\$ 517,20
13	01	Un	Espelho 2m x 2m, com moldura		R\$ 350,00	R\$ 350,00
14	01	Un	Armário de escritório, duas portas , largura de aproximadamente 0,90 m e altura de aproximadamente 1,60 m, em mdf, na cor cinza		R\$ 250,00	R\$ 250,00
15	01	Un	Aparador de grama, cabo alongador , com curso de no mínimo 20 cm. Punho de sustentação com ajuste regulável, fio de nylon para o corte de grama com avanço auto.		R\$ 250,00	R\$ 250,00
16	01	Un	Armário de cozinha, branco, seis portas , sendo três portas em cima três embaixo e também com três gavetas no meio (peça única). Medidas aproximadas de 120 cm de largura, altura 194 cm, 50 cm de profundidade. Pés com aproximadamente 16cm de altura, dobradiças metálicas, puxadores externos em plástico ABS.		R\$ 600,00	R\$ 600,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

17	03	Un	Tapete tipo capacho, com aproximadamente 1m x 60 cm, emborrachado, antiderrapante.		R\$ 90,00	R\$ 360,00
MOBILIÁRIO/EQUIPAMENTO HOSPITALAR E ODONTOLÓGICO						
Item	Quant	Unid	Descrição do item	Marca	Vlr Unit	Vlr Total
18	01	un	Kit Carrinho de Limpeza Geral e conservação completo – Carro funcional América e acessórios geral – Kit completo para limpeza úmida e seca de superfícies em geral como pisos, paredes, móveis e equipamentos, etc. Confecção do material de polipropileno, com balde 30 litros; 01 cabo de alumínio telescópico 1,40m sem ponteira; haste americana com cabo de alumínio; refil de algodão 320g; armação Mop Profi 60cm; Refil Mop pó Profi 60 cm; Pá POP recolhadora; Placa sinalizadora: Piso molhado; espremedor; saco de recolhimento em vinil 90 litros. Dimensões aproximadas: Cx 90 cm Lx 57cm a 100cm		R\$ 1.096,33	R\$ 1.096,33
19	02	Um	Cadeira de Banho higiênica – com assento removível e abertura frontal; apoio para braços, apoio para os pés, freios bilaterais; encosto em nylon e rodas dianteiras maciças de 5” ou 6”; rodas traseiras de aro “05 ou 6” dirigíveis com pneus maciços com eixo; Medidas aproximadas: Largura do assento: 49 cm, profundidade do assento: 40cm, altura do encosto: 37cm, altura do assento ao chão: 46cm, comprimento total da cadeira: 57cm, largura total aberta: 67cm, peso da cadeira: 8kg.Suporta até 100 kg, estrutura aço; , com coletor (largura aproximada : 59cm).Manual de instrução em Português. Garantia mínima 12(doze) meses.		R\$ 600,29	R\$ 1.200,58
20	05	Um	Poltrona Hospitalar para Paciente e acompanhante – material de confecção armação baixa com estrutura em aço (pintura epóxi) reclinacão acionamento manual (com regulagem de posição: sentado, leitura, descanso); encosto, assento e apoio para os pés e braços estofados em courvim; Densidade da espuma: D23 ; suporta até 120 kg. Peso aproximado: 30000 Gr; Altura aproximada: 169cm Largura aproximada: 57cm Comprimento aproximado: 60cm Manual de instrução em Português Garantia mínima de 12 (doze) meses.		R\$ 811,00	R\$ 4.055,00
21	01	un	Secadora de Roupa Frontal Hospitalar elétrica - 20 kg ou 21kg Corpo Externo: Gabinete com estrutura tipo monobloco e chapas laterais laterais em chapa de aço SAE-1020, com tratamento químico anticorrosivo por imersão pelo processo e-coat e			

CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Rua Cel. Alfredo Born, 202, Centro, São Lourenço do Sul, CEP 96.170-000
Telefone: 53 32519563 - E-mail: licitacao@saolourencodosul.rs.gov.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICIPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

		<p>pintura eletrostática a pó. Revestimento interno com isolante térmico (lã de vidro) entre laterais da máquina e o tambor do cesto do cesto. Porta confeccionada em aço SAE -1020, com tratamento químico anticorrosivo por imersão pelo processo e-coat e pintura eletrostática a pó com visor de vidro temperado isolado com uma guarnição de borracha permitindo a visualização das roupas em movimento no seu interior, trava eletromagnética para fechamento da porta, 02 exastoures traseiros incorporados a estrutura da máquina, acionados por motores elétricos de 1CV cada para melhor circulação do ar quente.</p> <p>Cesto: fabricado em chapa de aço inox AISI – 304, simetricamente perfurados e repuxados, permitindo uma perfeita circulação de calor entre as roupas. Batedeiras internas fabricadas em chapa de aço inox AISI – 304 simetricamente dispostas, permitem distribuir as roupas de forma uniforme oferecendo uma maior ação mecânica.</p> <p>Gaveta coletora de felpas com frente e estrutura interna confeccionada em chapa aço SAE – 1020, com tratamento químico anti-corrosivo por imersão pelo processo e-coat e pintura eletrostática a pó, possui duas alças para abertura e fechamento da gaveta, totalmente removível, localizada abaixo do cesto.</p> <p>Transmissão: Modelo de 20 ou 21 kg, transmissão feita de polias e correias tipo V, com proteção de segurança para as polias.</p> <p>Sistemas de Aquecimento: Elétrico: através de conjunto de resistências elétricas aletadas; Funcionamento do Sistema Elétrico: Composto por painel de comando frontal contendo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Chave geral localizada acima do painel de comando, chave liga/desliga, alarme sonoro que avisa fim de cada ciclo, timer/temporizador com controlador de temperatura digital e seleção de tempo de operação, botão com lâmpada sinalizadora para reset do sistema de segurança, botão para abertura de porta e desligar alarme no fim do ciclo e botão de emergência;• Motores elétricos de indução e painel de comandos na opção 220V. <p>Segurança:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tampa de proteção do mancal e tampa lateral das polias, motor elétrico e caixa de comando, confeccionadas em chapa de aço SAE - 1020 com tratamento químico anticorrosivo por imersão pelo processo e-coat e pintura eletrostática a pó, proporcionando maior		R\$ 24.131,00	R\$ 24.131,00
--	--	---	--	------------------	---------------



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

			<p>durabilidade e melhor acabamento;</p> <ul style="list-style-type: none">• Trava eletromagnética na porta de acesso, monitorada por relé de segurança e funcionando em conjunto com relé de movimento zero, para liberar a abertura da porta somente com motores totalmente parados conforme a NR-12, somente liberando o funcionamento do equipamento com a porta fechada;• Botão de emergência;• Trava elétrica para fechamento da porta;• Dispositivos de segurança de acordo com a norma NR-12; <p>Acompanhar manual Técnico em Português, Portfólio do descritivo do equipamento. Garantia de Fábrica pelo período mínimo de 12 (doze) meses (assistência Técnica autorizada) referente as correias, têxteis, lonas de freio, componentes elétricos e eletrônicos ; e dos componentes mecânicos; Proporcionar o treinamento do equipamento programado por email entre a Secretaria de Saúde e a Contratada, que deverá responsabilizar-se por todo ônus relativos ao traslado do equipamento e despesa com pessoal durante o período de garantia e Treinamento.</p> <p>Obs: a instalação, ou seja: pontos elétricos, hidráulicos, serão de responsabilidade da Contratante, porém com fornecimento de orientações para a instalação por parte da Contratada.</p>			
22	01	un	Suporte de hamper (coletor de roupas) - material inox em armação de tubo quadrado ou redondo; acompanha saco de tecido cru; rodízios giratórios; dimensões aproximadas: altura: 85cm; diâmetro: 50cm; peso aproximado 4 kilos.	R\$ 276,00	R\$ 276,00	
23	01	un	Estetoscópio adulto - auscultador em aço inox cabeça dupla; material das olivas em silicone; acabamento da haste: escovado; 1ª linha. Registro ANVISA 80070210013. Manual em Português. Garantia mínima 12 (doze) meses.	R\$ 152,20	R\$ 152,20	
24	04	un	Balde a pedal – lixeira com acionamento através de pedal; material em confecção de polipropileno compacta e resistente; cor preta; retangular; capacidade de 30 até 49 litros.	R\$ 65,76	R\$ 263,04	
25	10	un	Cama Hospitalar Adulto (sem movimento Fowler) - estrutura /leito em chapa aço/ferro pintado; Cabeceira /Peseiras em tubo de aço; em formato retangular, com sistema antiferruginoso, gerando grande resistência a esforços; Rodízios de 3", sendo dois com freio e dois sem freio em diagonal; Capacidade máxima 150 kg ; acompanha colchão hospitalar D 28 e Grades	R\$ 1.717,66	R\$ 17.176,60	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICIPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

			laterais de aço /ferro pintado em formato retangular, com corrediças em tubo de aço inox; Acabamento em pintura eletrostática a pó. Garantia mínima 12 (doze) meses. Altura mínima: Opcional tendo como padrão 650mm Altura máxima : Opcional tendo como padrão 650mm Largura Útil : 900mm Largura Total: 1000mm Comprimento Útil: 1900mm Comprimento Total: 2000mm			
26	01	un	Cadeira Odontológica completa (equipo/sugador/refletor) com no mínimo 03 terminais Descrição Técnica Cadeira: Pedal; ambidestra; proteção de sobrecorrente; parada emergencial; alimentação 127/220 V (selecionável); frequência: 50/60 HZ; tipo de proteção contra choque elétrico: Equipamento de Classe I; Grau de proteção contra choque elétrico: parte aplicada de Tipo B; modo de operação: contínua, com carga intermitente – 1min. Trabalho e 4min. Descanso; proteção contra penetração nociva de água; potência de entrada: 200VA; fusíveis de proteção: F1 e F2 (127 ou 220V)= 5ª - ação retardada. Capacidade de levantamento: carga distribuída de 200 kg (massa do paciente + acessórios e equipamentos); cabeceira articulada; cuba de porcelana ou cerâmica; Descrição Técnica do Equipo: Tipo acoplado; 03 terminais; seringa tríplice; pressão de ar: 80 PSI (5,52 BAR); pressão de entrada de ar seringa: 40 PSI (2,76 BAR); consumo máximo de ar (consultório): 80 1/min; capacidade do reservatório de água: 800ml; consumo de ar rotação: 9 1/mi; consumo de água alta rotação: 0,02 1/min; consumo de ar seringa: 17 1/min; consumo de água seringa: 0,1 1/min; Descrição Técnica do Sugador: vácuo máximo: 220mm/Hg; deslocamento volumétrico: 30 1/min; Descrição Técnica do Refletor: proteção contra choque elétrico; proteção contra penetração nociva de água; modo de operação: operação contínua; opções de instalação: cadeira, bancada, pisto e teto; tensão/frequência: 12V: refletor acoplado á cadeira odontológica 127V – 50/60Hz; consumo de potência : 55VA; luminosidade: 8.000 a 25.000LUX +- 20%1; multifocal; lâmpada: H3 12V 55W; fusível: 5ª; distância entre o cabeçote e o campo operatório: 70cm; multifocal; Deve conter: Caneta de Alta Rotação: Encaixe Borden; Spray		R\$ 17.024,20	R\$ 17.024,20



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICIPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

			<p>Triplo; Rotação: 380.000 RPM; fixação de broca tipo Push Button; Autoclavável a 135°; Contra – Ângulo: Acoplamento Intramatic; Giro Livre de 360°; Spray Externo. Peça Reta: Acoplamento intramatic; Giro livre de 360°; Spray Externo. Micromotor: Acoplamento Borden; Spray interno; Sistema Universal Intramatic. Manual Técnico em Português.Garantia mínima 12 (doze) meses Obs: A entrega e a instalação do equipamento ficará a cargo da Empresa vencedora e sua instalação será realizada diretamente na Unidade Básica de saúde a qual foi contemplada, que será informada pela SMS via e-mail, para a empresa , assim que for formalizada a autorização de compra para a Contratada vencedora da licitação, sem ônus para o município referente a despesa com pessoal , traslado do equipamento, etc.</p>			
27	26	un	<p>Balança Plataforma Portátil - Fabricada exclusivamente para pesagem de pessoas, construída em material resistente a impacto (exemplo: não pode ser de vidro temperado) e de fácil higienização, mostrador (display) digital com indicadores de peso com no mínimo 5 dígitos, capacidade de pesagem de no mínimo 200kg, graduação (precisão) de pesagem de no máximo 100g, desligamento automático, alimentação por pilha (s) ou bateria (s), deve incluir as pilha(s) ou bateria(s) necessária(s) para seu funcionamento, indicador de pilha fraca, pés revestidos de material antiderrapante, deve apresentar indicador de sobrecarga, Istoé, caso haja sobrecarga de peso, a balança deve indicar erro ao invés de demonstrar o peso máximo possível, não deve incluir bioimpedanciometria, para não excluir a tomada de medidas de gestantes e portadores de marca passo, opcionalmente, deve apresentar função “mamãe-bebê que possibilita determinar o peso de crianças e bebês no colo da mãe, é indispensável que o produto apresente certificação pelo IPEM/INMETRO (Instituto de Pesos e Medidas / Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial) ou órgão semelhante, equipamento acompanhado de bolsa com alça exclusiva para proteção e transporte, acompanhado de manual de instrução em português. Garantia mínima de 12 (doze) meses.</p>		R\$ 93,50	R\$ 2.431,00
28	02	un	<p>Antopômetro Horizontal - Equipamento destinado á medição de crianças em decúbito frontal, fabricado em material rígido, resistente á umidade e de fácil higienização, deve incluir todas</p>			

CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Rua Cel. Alfredo Born, 202, Centro, São Lourenço do Sul, CEP 96.170-000
Telefone: 53 32519563 - E-mail: licitacao@saolourencodosul.rs.gov.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICIPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

			as peças necessárias para sua utilização, escala numérica em centímetros, com graduação (precisão) de 1mm, escala numérica com no mínimo 100cm úteis, escala numérica com indicação de dezena (em números maiores) a cada 10cm, cursor deve permitir o deslize suave e estável, mantendo ângulo de 90graus com a escala numérica e boa indicação para a leitura, deve incluir bolsa ou outra embalagem para seu armazenamento e transporte, equipamento acompanhado de estojo exclusivo para proteção e transporte acompanhado de manual de instrução em português. Garantia de no mínimo 12 (doze) meses.		R\$ 50,00	R\$ 100,00
--	--	--	--	--	-----------	------------

Garantia mínima de 12 meses para os aparelhos e equipamentos;

Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias

Prazo de Entrega: conforme edital

Telefone..... **e-mail**

Forma de Pagamento: Conforme Edital

Declaro que conheço e cumprirei as condições do Edital –



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

ANEXO II

DECLARAÇÃO IDONEIDADE E NÃO UTILIZAÇÃO DO TRABALHO DO MENOR

(Este documento é parte integrante do Edital 097/2018 – Pregão Eletrônico)

Declaramos para fins de participação no procedimento de Licitação, modalidade Pregão, do tipo Presencial, regulamentado pelo Edital 97/2018, que a empresa, CNPJ

- Que não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- Não está impedido de transacionar com a Administração Pública;
- Não incorre nas demais condições impeditivas previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.
- Cumpre o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, ou seja, não tem em seus quadros menores de 18 (dezoito) anos executando trabalho noturno, insalubre ou perigoso ou menores de 16 (dezesesseis) anos, executando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos. A empresa está ciente de que o descumprimento do disposto acima durante a vigência do contrato acarretará em rescisão deste, conforme determina à Lei nº 9.854/99 e o inciso V do artigo 13 do Decreto nº 3.555/2000.

Sede do Licitante, de de

Representante Legal do Licitante
CPF



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO
(Este documento é parte integrante do Edital 097/2018 – Pregão Eletrônico)

A empresa (.....Razão Social.....),
CNPJ (.....Número do CNPJ.....), com sede a(endereço completo), por
meio de seu representante legal, (.....Nome completo do representante legal), CPF
..... e RG.....

DECLARA sob as penas da lei, que cumprimos plenamente os requisitos de
habilitação e entregamos nossos envelopes contendo a indicação do objeto e do preço oferecidos.
Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

Município do Licitante,de.....de 2018.

Nome do declarante
Nºdo RG (Represente Legal da Empresa)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

ANEXO IV
DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO ME/EPP

(Este documento é parte integrante do Edital 097/2018 – Pregão Eletrônico)

A empresa (.....Razão Social.....),
CNPJ(.....Número do CNPJ.....), com sede a(endereço completo),
por meio de seu representante legal, (..... nome completo do representante legal
....., CPF e RG
residente e domiciliado a (..... endereço completo.....), fone
(.....), E-mail (.....),
DECLARA QUE:

Se ENQUADRA na condição de Beneficiária da Lei Complementar 123/2006 com o
porte de:

- ME – Micro Empresa
 EPP – Empresa de Pequeno Porte

São VERDADEIRAS as informações, estando ciente das SANÇÕES impostas,
conforme disposto neste Edital e no art. 299 do Código Penal, na hipótese de falsidade da presente
declaração.

Município do Licitante,de.....de 2018.

Nome do declarante
Nºdo RG
(Represente Legal da Empresa)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES

ANEXO V

TERMO DE CREDENCIAMENTO

(Este documento é parte integrante do Edital 097/2018 – Pregão Eletrônico)

A Empresa(Razão Social)....., CNPJ
....., com sede a(endereço completo) credencia o
Senhor(a) (nome completo)..... residente e domiciliado a
.....(endereço completo)....., fone, E-
mail, CPF, RG,
conferindo-lhe todos os poderes necessários à prática de quaisquer atos relacionados ao Edital
097/2017, Pregão Eletrônico, assim como os poderes específicos para assinar o contrato.

Município do Licitante, de de 2018.

Diretor, Sócio Gerente ou Equivalente (identificar assinatura)